

Na osnovu člana 18. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 45/02), Skupština Sindikata na svojoj sjednici održanoj dana 09.10.2019. godine, usvojila je:

S T A T U T

SAMOSTALNOG SINDIKATA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom se utvrđuje naziv i sjedište Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Sindikat), ciljeve i djelatnost sindikata; zastupanje i predstavljanje sindikata; organe sindikata, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i pitanja o kojima se odlučuje kvalificiranom većinom, funkciju lica ovlaštenog da sazove skupštinu; oblik i sadržaj pečata sindikata; oblik i sadržaj znaka sindikata; sticanje i raspolaganje imovinom; način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu; postupak za donošenje statuta, izmjena i dopuna statuta i drugih općih akata sindikata; uvjeti i način učlanjenja, prestanak članstva, kao i prava, dužnosti i odgovornosti članova sindikata; uvjeti i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada sindikata; pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada sindikata; prelazne i završne odredbe.

Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika Kantona Sarajevo upisom u Registar Udruženja je stekao svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Statut Sindikata sadrži:

- 1. NAZIV I SJEDIŠTE SINDIKATA;**
- 2. CILJEVE I DJELATNOST SINDIKATA;**
- 3. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE SINDIKATA;**
- 4. ORGANE SINDIKATA, NJIHOVE OVLAŠTI, NAČIN IMENOVANJA I OPOZIVA, TRAJANJE MANDATA, KVORUM I PRAVILA GLASANJA, UKLJUČUJUĆI I PITANJA O KOJIMA SE ODLUČUJE KVALIFICIRANOM VEĆINOM, FUNKCIJU LICA OVLAŠTENOG DA SAZOVE SKUPŠTINU;**
- 5. OBLIK I SADRŽAJ PEČATA SINDIKATA;**
- 6. OBLIK I SADRŽAJ ZNAKA SINDIKATA;**
- 7. STICANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM;**
- 8. NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU;**

9. POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA SINDIKATA;

10. UVJETE I NAČIN UČLANJENJA, PRESTANAK ČLANSTVA, KAO I PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA SINDIKATA;

11. UVJETE I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA SINDIKATA;

12. PRAVILA ZA RASPODJELU PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA SINDIKATA;

13. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.

II - NAZIV I SJEDIŠTE SINDIKATA

Član 3.

Sindikata ima naziv: **Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika Kantona Sarajevo.**

Sjedište Sindikata: **Sarajevo, ul. Podgaj broj 2.**

Član 4.

Sindikata djeluje na području Kantona Sarajevo.

III - CILJEVI I DJELATNOST SINDIKATA

Član 5.

Programski ciljevi i djelatnost Sindikata su:

- ostvarivanje prava na rad, zaštitu prava zaposlenika iz rada i po osnovu rada, te ostvarivanje i zaštita drugih prava i interesa članova Sindikata;
- osiguravanje odgovarajućih uvjeta rada i uvođenje savremenih sredstava i tehnologije u cilju uspješnijeg obavljanja poslova zaposlenih
- zalaganje za poboljšanje i jedinstveno demokratsko uređenje radnog i socijalnog prava i druge odnose koji uređuju radne odnose i pitanja u vezi sa životom i radom državnih službenika i namještenika Kantona Sarajevo
- iniciranje dogradnje, donošenje i primjenu zakonske i podzakonske regulative kojom se obezbjeđuje ekonomska i socijalna zaštita i sigurnost članova,
- učešće u pregovorima i zaključivanju kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike Kantona Sarajevo
- iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava i obaveze državnih službenika i namještenika Kantona Sarajevo
- potpuno ostvarivanje prava i obaveza članova Sindikata i zaštitu interesa članova Sindikata,
- utvrđivanja cijene rada i ostalih uvjeta rada dostojna čovjeka,
- obezbjeđenje besplatne pravne pomoći u ostvarivanju zaštite prava i interesa članova Sindikata
- solidarnost, uzajamnosti, ravnopravnost i međusobno uvažavanje svih članova,

- slobode izbora oblika organizacije,
- samostalnosti i nezavisnosti,
- organizaciju članstva te ostvarenje prava na štrajk i vođenje štrajka
- podsticanje saradnje radi stručnog usavršavanja, organizovanja edukativnih stručnih savjetovanja i seminara za članove Sindikata;
- ostvarivanje saradnje sa ostalim sindikatima u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, uključujući povezivanje i udruživanje sa njima;
- obezbjeđivanje i očuvanje svoje nezavisnosti prema Vladi i svim ostalim državnim institucijama, vjerskim zajednicama, političkim strankama i drugim institucijama sistema,
- formiranje fondova u skladu sa Zakonom (Fond solidarnosti, Štrajkački fond i dr.)
- zaključivanje ugovora o povoljnijim uslovima kreditiranja, kupovine roba u cilju zadovoljenja interesa članova Sindikata.
- zadovoljenje kulturnih i sportskih potreba članova Sindikata;
- ostvarivanje drugih zajedničkih interesa članova Sindikata u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i Statutom, a sve u skladu sa zakonom.

IV - ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE SINDIKATA

Član 6.

Sindikata predstavlja i zastupa predsjednik Sindikata, koji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora Sindikata, čiji mandat traje četiri godine, sa pravom reizbora.

Predsjednik Sindikata može, po potrebi, opunomoćiti određene fizičke ili pravne osobe za obavljanje pojedinih radnji za Sindikat.

Predsjednik Sindikata

Član 7.

Predsjednika Sindikata bira Skupština tajnim glasanjem.

Predsjednik Sindikata ima sljedeće nadležnosti:

- zastupa i predstavlja Samostalni sindikat pred trećim licima, a za svoj rad odgovoran je Skupštini i Upravnom odboru,
- potpisuje akte i zastupa interese članstva pred organima i institucijama koje odlučuju o njihovim pravima,
- zastupa Sindikat u pravnom i finansiskom prometu,
- odgovoran je za izradu prijedloga godišnjih finansijskih planova Sindikata i operativnog programa rada Upravnog odbora za svaku godinu, koje usvaja Upravni odbor Sindikata,
- podnosi izvještaj o radu Sindikata svake godine Upravnom odboru ili ranije na njegov zahtjev,
- saziva sjednice i rukovodi radom Upravnog odbora Sindikata
- izvršava odluke Upravnog odbora u skladu sa zakonom i aktima organa Sindikata te o izvršenju tih odluka redovno pismenim putem obavještava Upravni odbor,
- ostvaruje saradnju s organima drugih udruženja i saveza višeg nivoa u BiH i u inostranstvu,
- brine se i osigurava provođenje Statuta, odluka Skupštine i drugih organa Sindikata,
- brine se o osiguranju stručne i druge pomoći predsjednicima sindikalnih odbora i sindikalnim organizacijama,
- inicira i koordinira aktivnosti organa Sindikata,
- samostalno upravlja finansiskim sredstvima i imovinom Sindikata u vrijednosti koliko mu ranije odobri Upravni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjere organi Sindikata.

Član 8.

Predsjednik Sindikata obavlja dužnost volonterski uz naknadu koju mu odredi Upravni odbor ili profesionalno.

U slučaju profesionalnog obavljanja funkcije i ako dođe do prestanka mandata, predsjednik Sindikata ima pravo na naknadu plaće tri mjeseca po prestanku mandata, ukoliko se ne može vratiti na radno mjesto na koje je bio raspoređen neposredno prije izbora za predsjednika Sindikata.

Kandidati za predsjednika Sindikata predlažu se na sjednici sindikalnog odbora sindikalne organizacije.

Zamjenik predsjednika

Član 9.

Na prijedlog predsjednika Sindikata iz redova članova Upravnog odbora bira se zamjenik predsjednika koji je ujedno i zamjenik predsjednika Upravnog odbora Sindikata.

Zamjenika predsjednika Sindikata bira Upravni odbor tajnim glasanjem.

Zamjenik predsjednika Sindikata zamjenjuje predsjednika sindikata u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, sa svim njegovim ovlaštenjima i odgovornosti, osim u poslovima zastupanja i predstavljanja Sindikata.

Član 10.

Sindikata je pravno lice i ima svoj transakcijski račun, po potrebi i podračune u skladu sa zakonom.

V – ORGANI SINDIKATA, NJIHOVE OVLAŠTI, NAČIN IMENOVANJA I OPOZIVA, TRAJANJE MANDATA, KVORUM I PRAVILA GLASANJA, UKLJUČUJUĆI I PITANJA O KOJIMA SE ODLUČUJE KVALIFICIRANOM VEĆINOM, FUNKCIJU LICA OVLAŠTENOG DA SAZOVE SKUPŠTINU

Član 11.

Sindikata djeluje putem svojih organa upravljanja i organizacionih oblika predviđenih ovim Statutom, kao i putem saveza.

Organizacioni oblici

Član 12.

U okviru Sindikata, kao organizacioni oblici obrazuju se sindikalne organizacije.

Svaka sindikalna organizacija bira svoje sindikalne povjerenike među svojim članovima – prostom većinom – glasanjem koje organizuje i provodi sindikalna organizacija.

Sindikalni povjerenik predstavlja sindikalnu organizaciju i delagat je u Skupštini Sindikata.

Sindikalna organizacija

Član 13.

Sindikalna organizacija je osnovni oblik organizovanja sindikata, a čine je svi članovi sindikata zaposleni u organima uprave, upravnim organizacijama, pravosudnim organima, javnim ustanovama i drugim pravnim licima sa javnim ovlaštenjima.

Ako Sindikalna organizacija broji više od 30 članova, bira se Sindikalni odbor.

Sindikalna organizacija se osniva na osnovu odluke Upravnog odbora ako postoji najmanje 30 članova, po načelu jedna ustanova odnosno organ, jedna sindikalna organizacija.

U svome radu je samostalna, te djeluje u skladu sa odredbama ovoga Statuta.

Sindikalna organizacija nema svojstvo pravnog lica.

Sindikalna organizacija prestaje postojati ukoliko ne ispunjava uvjete iz stava 2. i 3. ovog člana, na osnovu odluke Upravnog odbora donesene na prijedlog predsjednika Sindikalnog odbora Sindikalne organizacije.

Član 14.

Sindikalna organizacija sama i uz pomoć drugih organa Sindikata organizuje i provodi sve sindikalne aktivnosti.

Sindikalna organizacija, u okviru svojih prava i obaveza, naročitu pažnju posvećuje ostvarivanju sljedećih ciljeva i zadataka:

- osiguravanje uvjeta za slobodno i nesmetano sindikalno djelovanje,
- ostvarivanja uticaja na poštivanje odredbi Kolektivnog ugovora, kao i ostalih zakonskih i drugih propisa kojima se odlučuje o pravima članova Sindikata;
- učešća u izradi i donošenju opštih akata i drugih propisa od neposrednog interesa za Sindikat i sindikalno članstvo;
- davanja prijedloga i inicijativa za donošenje, izmjene i dopune opštih akata i drugih propisa;
- pregovora sa rukovodiocem organa – poslodavcem o uvjetima rada i poboljšanju socijalno - ekonomskog položaja članstva;
- pružanju besplatne pravne pomoći, odnosno zaštite člana Sindikata u skladu sa Pravilnikom o pravnoj zaštiti, koju donosi Upravni odbor.
- nabavku robe za članstvo po povoljnijim uvjetima bez prava preuzimanja jamstva i potpisa ugovora kojim se preuzimaju finansijske obveze koje terete podružnicu odnosno Sindikat.

Član 15.

Sindikalna organizacija, u skladu a odlukom Upravnog odbora, može otvoriti svoj podračun radi raspolaganja pripadajućim dijelom sindikalne članarine, donacijama i pomoćima upućenim sindikalnoj organizaciji.

Finansijskim poslovanjem u sindikalnoj organizaciji rukovodi predsjednik sindikalnog odbora, a finansijsku dokumentaciju potpisuje predsjednik sindikalnog odbora ili ovlaštena osoba u sindikalnoj organizaciji.

Sindikalna organizacija ne može ugovarati i preuzimati finansijske obveze koje terete Sindikat.

Član 16.

Organi u Sindikalnoj organizaciji su:

- Skupština sindikalne organizacije
- Sindikalni odbor
- Nadzorni odbor

Skupština sindikalne organizacije

Član 17.

Sindikalna organizacija koja ima više od 30 članova u organima uprave, upravnim organizacijama, pravosudnim organima, javnim ustanovama i drugim pravnim licima organizira Skupštinu sindikalne organizacije.

Skupštinu Sindikalne organizacije čine svi članovi Sindikalne organizacije.

Skupština sindikalne organizacije radi u skladu sa Statutom i svojim pravilima o organiziranju i djelovanju.

Skupština je najviši organ sindikalne organizacije, a čine je svi članovi sindikalne organizacije.

Skupština bira povjerenika Sindikalne organizacije i Sindikalni odbor

Član 18.

Skupština može biti :

- Osnivačka,
- Izborna,
- Izvještajna
- Izvanredna

Član 19.

Osnivačku skupštinu sindikalne organizacije saziva osnivački odbor, uz obvezno prisustvo predstavnika Sindikata.

Izbornu Skupštinu saziva predsjednik Sindikalnog odbora, uz obvezno prisustvo predstavnika Sindikata.

Izvještajnu Skupštinu saziva predsjednik Sindikalnog odbora ili viši organ Sindikata, odnosno 1/3 članstva.

Izvanrednu Skupštinu predsjednik Sindikalnog odbora, Sindikalni odbor ili viši organ Sindikata, odnosno 1/3 članstva, uz obvezno prisustvo predstavnika Sindikata.

Sindikalni odbor

Član 20.

Sindikalni odbor u Sindikalnoj organizaciji bira Skupština nadpolovičnom većinom svih članova te Sindikalne organizacije.

Članove sindikalnog odbora sindikalne organizacije, koja u svom sastavu ima sindikalne podružnice, biraju skupštine podružnica.

Sindikalni odbor donosi svoj poslovnik o radu, kojim uređuje pitanja koja se odnose na način sazivanja sjednice, rukovođenje sjednicom, način glasanja i donošenje odluka iz svoje nadležnosti i slično u skladu sa Statutom Sindikata.

Ostala pitanja koja se tiču funkcije predsjednika i sindikalnog povjerenika regulišu se Pravilima o organizovanju sindikalne organizacije i Poslovnikom o radu Sindikalnog odbora.

Upravni odbor Sindikata Odlukom utvrđuje broj članova Sindikalnog odbora, kriterije za izbor i način glasanja.

Dužnosti Sindikalniog odbora:

Član 21.

- Sindikalni odbor zauzima stavove i zaključke, donosi odluke i predlaže način rješavanja pitanja koja utiču na radne uslove, materijalni i socijalni položaj članstva,
- vodi sve aktivnosti o zaštiti interesa članova Sindikalne organizacije;
- vodi pregovore sa svojim poslodavcem o primjeni postojećih Zakona, Pravilnika i Kolektivnog ugovora.
- donosi odluku o raspodjeli pripadajućeg dijela članarine za rad sindikalne organizacije, za solidarnost i novčanu pomoć članova i sredstva rezervi i štrajkačkog fonda;
- donosi Odluku o organizovanju sindikalne podružnice u sindikalnoj organizaciji;
- predlaže Skupštini sindikalne organizacije Pravila o organizovanju i radu sindikalne organizacije;
- donosi Pravila o finansiranju i korištenju sredstava sindikalne organizacije;
- donosi operativni program rada sindikalne organizacije za svaku tekuću godinu i utvrđuje plan prihoda i rashoda sindikalne organizacije;
- razrješava povjerenika i zamjenika natpolovičnom većinom Sindikalnog odbora
- isključuje člana Sindikalne organizacije iz članstva sindikata, odnosno vrši iščlanjenje člana iz Sindikalne organizacije zbog aktivnosti i djelovanja kojim se krši Statut ili narušava ugled organizacije Sindikata, kao cjeline;
- razrješava člana Sindikalnog odbora članstva u Odboru, zbog neizvršavanja svoje funkcije i djelovanja na način kojim se krši Statut ili narušava ugled organizacije Sindikata, kao cjeline
- brine o urednom izvršavanju finansijskih obaveza članova sindikalne organizacije (naplata sindikalne članarine i njena redovna raspodjela prema Sindikatu u skladu sa Statutom);
- organizuje pružanje pravne zaštite članovima Sindikata u skladu sa općim aktima Upravnog odbora (Uputstvom o pravnoj zaštiti članova Sindikata, i sl.);
- donosi pojedinačne odluke o pravima i obavezama članova Sindikata iz Sindikalne organizacije, u skladu sa Statutom i svojim nadležnostima;
- redovno, a najmanje jednom u šest mjeseci, vrši analizu rada i djelovanja Sindikalne organizacije, kao cjeline, i o tome, na odgovarajući način, obavještava članstvo Sindikalne organizacije i Sindikat;
- najmanje jednom godišnje, Upravnom odboru Sindikata dostavlja Izvještaj o finansijskom poslovanju i radu, te djelovanju Sindikalne organizacije, a najkasnije do 31. januara naredne godine za proteklu godinu;
- vodi računa o primjeni i provođenju Statuta, odluka, pravilnika, uputstava i drugih akata Upravnog odbora Sindikata kao i akata i odluka sindikalne organizacije;

- daje mišljenje o zahtjevima za zaštitu prava članova iz radno-pravnog odnosa i drugih aktivnosti u vezi pružanja te zaštite, te ih blagovremeno upućuje Sindikatau na daljnje postupanje;
- vodi računa o socijalno-ekonomskom i materijalnom položaju članova sindikalne organizacije;
- donosi pojedinačne odluke o utrošku finansijskih sredstava sindikalne organizacije;
- vodi druge aktivnosti koje su od interesa za ostvarivanje prava članstva Sindikata.
- Sindikalni odbor za svoj rad odgovoran je članstvu, Skupštini Sindikalne organizacije i Upravnom odboru Sindikata.

Nadzorni odbor sindikalne organizacije

Član 22.

Nadzorni odbor Sindikalne organizacije bira Skupština Sindikalne organizacije tajnim glasanjem sa mandatom od 4 godina, a sastoji se od 3 člana.

Nadzorni odbor vrši kontrolu pravilnosti korištenja finansijskih sredstava i sindikalne imovine kojom raspolaže sindikalna organizacija i o tome najmanje jedanput godišnje informiše članstvo i Sindikalni odbor.

Ukoliko u toku trajanja mandata dođe do prekida mandata člana Nadzornog odbora, Sindikalni odbor može donijeti odluku o popuni Nadzornog odbora novim članom.

Član 23.

Sindikalne organizacije mogu vođenje blagajničkog i finansijskog poslovanja povjeriti finansijskom ekspertu uz određenu naknadu.

Povjerenik Sindikalnog odbora

Član 24.

Svaka Sindikalna organizacija ima povjerenika Sindikalnog odbora.

Povjerenika sindikalnog odbora bira skupština Sindikalne organizacije.

Povjerenik Sindikalnog odbora predstavlja Sindikalnu organizaciju prema poslodavcu i Sindikatu, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenjuje ga zamjenik povjerenika Sindikalnog odbora ili drugi član Sindikalne organizacije kojeg odredi povjerenik Sindikalnog odbora.

Povjerenik Sindikalnog odbora djeluje samostalno i u skladu sa odlukama Sindikalnog odbora i Sindikata, te zastupa i štiti interese svoga članstva.

Mandat povjerenika Sindikalnog odbora Sindikalne organizacije traje 4 (četiri) godine.

Broj mandata povjerenika Sindikalnog odbora je 2 (dva) sa mogućnošću ponovnog izbora u slučaju stečenog povjerenja od strane članova, a na osnovu predanog, savjesnog i istaknutog sindikalnog rada.

Nadležnosti povjerenika sindikalnog odbora

Član 25.

- Provođenje odluka Upravnog odbora Sindikata i izvršnih organa Sindikata,
- Organizacija, provođenje, nadzor i verifikacija svih sindikalnih aktivnosti u Sindikalnoj organizaciji,

- Potpisuje odluke, zaključke i stavove koje donosi Sindikalni odbor i Skupština Sindikalne organizacije,
- Saziva i rukovodi radom Sindikalnog odbora i Skupštine Sindikalne organizacije;
- Zastupa interese članstva u organima poslodavca odnosno pred rukovodiocem organa, pred organima vlasti i drugim organima;
- Organizovanje i provođenje saradnje s drugim sindikalnim organizacijama,
- Saradnja s predsjednikom Sindikata i sudjelovanje na sjednicama Upravnog odbora Sindikata,
- Poduzimanje aktivnosti radi povećanja broja članova Sindikalne organizacije i vođenje evidencije o tome koja se polugodišnje usklađuje sa centralnom evidencijom Sindikata,
- Jednom godišnje povjerenik Sindikalnog odbora podnosi pisani izvještaj o radu i finansijski izvještaj članovima sindikalne organizacije i Sindikatu
- vrši raspored zadataka i aktivnosti, zavisno od prirode tih aktivnosti na ostale članove Sindikata.

Član 26.

Ukoliko se u organima uprave, upravnim organizacijama, pravosudnim organima, javnim ustanovama i drugim pravnim licima koje prema Statutu imaju dovoljan broj članova za formiranje sindikalne organizacije ne izabere povjerenik Sindikalnog odbora ili se u roku od 30 dana po isteku mandata povjerenika Sindikalnog odbora ne izabere novi, povjerenika Sindikalnog odbora može imenovati predsjednik Sindikata.

Do izbora ili imenovanja povjerenika Sindikalnog odbora iz stava 4. ovoga člana zamjenik Sindikalnog odbora preuzima dužnost povjerenika Sindikalnog odbora u takvoj Sindikalnoj organizaciji.

Član 27.

Do prekida mandata predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora može doći i ranije iz sljedećih razloga:

- podnošenjem ostavke predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora;
- smrću predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora;
- razrješenjem predsjednika sa dužnosti od Sindikalnog odbora,
- prijedlogom za razrješenje od 1/2 članova sindikalne organizacije;
- prestankom radnog odnosa (penzionisanjem, po osnovu disciplinske mjere, prelaskom u drugi organ i dr.).
- u slučaju ranijeg prekida mandata predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora, novoizabrani predsjednik, odnosno član, može obnašati tu funkciju samo do isteka utvrđenog mandata Sindikalnog odbora.

Član 28.

Povjerenik Sindikalnog odbora ima i uživa prava utvrđena odredbama Zakona, ovog Statuta i Kolektivnog ugovora.

Član 29.

Organi Sindikata :

- Skupština Sindikata,
- Upravni odbor Sindikata,
- Nadzorni odbor Sindikata,

- Statutarna komisija Sindikata.

Član 30.

Skupština Sindikata

Skupština Sindikata (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviši organ Sindikata. Skupština može punovažno odlučivati ako prisustvuje 2/3 delegata sa pravom glasa.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih delegata na Skupštini. Skupština može biti: Izvještajno - izborna, tematska, Vanredna ili Svečana.

Izborna skupština se održava svake 4 (četiri) godine, a saziva je Upravni odbor Sindikata.

Delegati za izbornu skupštinu biraju se u skladu sa Odlukom o kriterijima za izbor delegata, koju donosi Upravni odbor.

Izvještajna skupština, kao tematska konferencija, održava se jednom godišnje kada se podnose godišnji izvještaji o radu i finansijski izvještaji organa i tijela Sindikata, kao i druga pitanja, a saziva je Upravni odbor Sindikata.

Na zahtjev jedne trećine članova sindikata, Upravni odbor Samostalnog sindikata mora sazvati Vanrednu skupštinu u roku od trideset (30) dana od dana prijema zahtjeva sa obrazloženjem.

Predsjednik Sindikata može sazvati i Svečanu Skupštinu prilikom obilježavanja dana Sindikata.

Svaka Sindikalna organizacija bira 7 (sedam) delegata koji će učestvovati u radu Skupštine.

Skupština odlučuje o svim pitanjima od interesa za Sindikat.

Član 31.

Nadležnosti Skupštine Sindikata

- Donosi Statut, izmjene i dopune statuta i druge akte određene statutom;
- Daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja udruženja;
- Bira i opoziva predsjednika Skupštine Sindikata,
- Bira i opoziva članove upravnog odbora Sindikata,
- Usvaja izvještaje koje je pripremio predsjednik Sindikata i Upravni odbor
- Bira i opoziva članove Statutarne komisije
- Bira i opoziva članove Nadzornog odbora
- Usvaja godišnji program rada i finansijski plan,
- Usvaja finansijski izvještaje i izvještaj o radu koji je pripremio predsjednik Sindikata, Upravni odbor, Nadzorni odbor i drugi organi i komisije koje je imenovala Skupština,
- Donosi poslovnik o svom radu,
- Odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama udruženja;
- Donosi Odluku o visini članarine i njene raspodjele,
- Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa,

Radom Skupštine predsjedava predsjednik Skupštine Sindikata, čiji mandat traje četiri godine, sa pravom reizbora.

Član 32.

Nadležnosti predsjednika Skupštine

- Da saziva sjednice Skupštine,
- Da predsjedava sjednicom Skupštine,
- Da inicira raspravu o određenom pitanju,
- Da se stara o primjeni Poslovnika o radu Skupštine,
- Da se stara o ostvarivanju prava delegata Skupštine,
- Da se stara o javnosti rada,
- Da potpisuje akta Skupštine i
- Da vrši druge poslove predviđene Statutom i ovim Poslovníkom.

Upravni odbor

Član 33.

- Upravni odbor Sindikata broji (7) članova i to: predsjednika, zamjenik predsjednika (5) pet članova.
- Članovi Upravnog odbora su izabrani kandidati predloženi od strane sindikalnih organizacija
- Upravni odbor Sindikata se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- Upravni odbor Sindikata odgovara za svoj rad i podnosi izvještaj Skupštini i članstvu.
- Radom Upravnog odbora rukovodi predsjednik Sindikata
- Mandat **članova** Upravnog odbora je četiri godine, sa pravom reizbora.

Član 34.

Kriterij za izbor članova Upravnog odbora:

- Da je član Sindikata,
- Da poznaje svrhu, ciljeve, programe i potrebe Sindikata,
- Da obavlja profesionalno i savjesno povjerene poslove u toku njegovog angažmana,
- Da poštuje procedure i pravila u radu Upravnog odbora,
- Da nije politički lider ili predstavnik političke partije,

Član 35.

Za pravosnažnost odluka na sjednici Upravnog odbora potrebna je 2/3 (dvoćetvrtinska) većina prisustva članova, a odluke se donose većinom od ukupnog broja članova Upravnog odbora. Član Upravnog odbora Sindikata se izjašnjava za, protiv ili je suzdržan, što se konstatuje zapisnički. Rad članova Upravnog odbora je volonetrski uz određenu naknadu za prijevoz i službeno putovanje.

Nadležnosti Upravnog odbora Sindikata

Član 36.

Nadležnosti Upravni odbor Sindikata su:

- priprema sjednice Skupštine;
- priprema i predlaže nacrt izmjena statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;

- upravlja imovinom Sindikata;
- podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu Skupštini na usvajanje;
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- izvršava obaveze iz programa rada,
- osigurava što povoljnije uvjete za pregovaračku i partnersku ulogu prilikom zaključivanja kolektivnog ugovora, kao i u drugim oblicima pregovaranja, dogovaranja i sporazumijevanja o svim pitanjima od interesa za službenike i namještenike te uposlenike u organima državne službe, pravosudnim institucijama, javnim ustanovama i druge članove koji su stekli to pravo ovim statutom, članove Sindikata
- poduzima potrebne aktivnosti za unaprjeđivanje uvjeta rada, zaštite na radu i unaprjeđivanje radne i životne sredine,
- donosi finansijski plan i usvaja zaključni račun o poslovanju Sindikata,
- upravlja finansijskim sredstvima i imovinom Sindikata,
- raspravlja i usvaja konačni tekst kolektivnog ugovora na razini kantona, entiteta ili države ukoliko tu ovlast nije prenio radnoj skupini za kolektivno pregovaranje,
- utvrđuje prijedlog Statuta,
- usklađuje sve donešene akte sa Statutom Sindikata obavlja i priprema izmjene i dopune Statuta između dvije izborne Skupštine,
- utvrđuje listu kandidata za predsjednika Sindikata, uz prethodno dostavljenu biografiju i potvrde o nekažnjavanju, s time da broj kandidata ne može biti veći od pet,
- utvrđuje listu kandidata za Nadzorni odbor, Statutarnu komisiju i druge organe Sindikata,
- imenuje pregovarački tim za sklapanje kolektivnog ugovora,
- imenuje zastupnike Sindikata u drugim udruženjima ili savezima višeg nivoa u BiH te u međunarodnim sindikalnim asocijacijama,
- imenuje komisije kao pomoćne organe za određene zadatke iz njihovih nadležnosti,
- zalaže se za sigurnost zaposlenja, socijalnu i materijalnu sigurnost službenika i namještenika te uposlenika u organima državne službe, pravosudnim institucijama, javnim ustanovama i drugih članova koji su stekli to pravo ovim statutom,
- unaprjeđuje organizaciju Sindikata donošenjem odluka, uputa i preporuka,
- organizuje ili učestvuje u organizovanju obrazovanja povjerenika sindikalnih organizacija,
- osigurava informiranje u Sindikatu,
- donosi i provodi program rada,
- osigurava obavljanje svih poslova za potrebe Skupštine, Statutarne komisije, Nadzornog odbora, kao i organa koje osniva,
- pomaže u radu sindikalnim organizacijama,
- donosi poslovnik o radu i odlučuje o svim drugim pitanjima od interesa za Sindikat koja nisu u nadležnosti drugih organa Sindikata,
- donosi radnopravne akte stručne službe Sindikata,
- agažuje lica za vođenje administrativnih i finansijskih poslova, ugovora o obimu i vrsti poslova i visinu naknade za izvršene poslove.
- vrši druge poslove određene Statutom.

Nadzorni odbor

Član 37.

Nadzorni odbor obavlja nadzor nad upotrebom i korištenjem imovine i finansijskih sredstava Sindikata.

Nadzorni odbor se sastaje u pravilu jednom u tri mjeseca ili po potrebi radi razmatranja

finansiskog poslovanja organa Sindikata te izvještava nadležne organe Sindikata o svojim nalazima i zapažanjima i daje im prijedloge za unapređenje materijalno-finansiskog poslovanja. Nadzorni odbor broji pet članova, koje imenuje Skupština sindikata na mandat od 4 (četiri) godine sa mogućnošću reizbora, Nadzorni odbor na konstituirajućoj sjednici bira predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora ili Statutarne komisije. Konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik Sindikata najkasnije 30 dana od Skupštine Sindikata i predsjedava sjednicom do izbora Predsjednika Nadzornog odbora i zamjenika Nadzornog odbora.

Član 38.

Statutarna komisija

Nadležnosti Statutarne komisije su:

- prati ostvarivanje i provođenje odredaba ovoga Statuta,
- daje tumačenje odredaba ovoga Statuta,
- ocjenjuje usklađenost odredaba drugih akata Sindikata i organa Sindikata s odredbama Statuta,
- razmatra inicijative i opravdanost zahtjeva organa i članova Sindikata za
- izmjenu i dopunu Statuta te drugih akata,
- priprema prijedloge za usklađivanje Statuta s propisima,
- obavlja druge poslove koje joj u nadležnost povjeri Upravni odbor.

Statutarna komisija ima 5 (pet) članova, koje imenuje Skupština sindikata na mandat od 4 (četiri) godine sa mogućnošću reizbora,

Statutarna komisija iz svojih redova bira predsjednika i zamjenika predsjednika Statutarne komisije.

Članovi Statutarne komisije ne mogu biti članovi Upravnog odbora ili Nadzornog odbora. Konstituirajuću sjednicu saziva Predsjednik Sindikata najkasnije 30 dana od Skupštine Sindikata i predsjedava sjednicom do izbora Predsjednika Statutarne komisije i zamjenika Statutarne komisije.

U radu Statutarne komisije sudjeluje pravni savjetnik stručne službe Sindikata ili ovlašteni pravni ekspert bez prava glasa.

Sekretar

Član 39.

Sindikata ima sekretara kojega imenuje Upravni odbor na prijedlog predsjednika Sindikata. Sekretar pomaže predsjedniku Sindikata u radu i obavlja pravne, tehničke, organizacijske i druge stručne poslove za potrebe organa Sindikata, a naročito:

- rukovodi stručnom službom ukoliko ista postoji u Sindikatu,
- pruža organizacijsku i tehničku pomoć i podršku organima Sindikata,
- informiše članstvo i javnost putem saopćenja, web stranica Sindikata i Sindikalnog lista,
- priprema i izrađuje nacрте akata za potrebe Sindikata,
- izrađuje prijedloge i organizuje edukaciju predsjednika sindikalnih odbora i članova Sindikata,
- priprema sjednice organa Sindikata,
- nadzire vođenje evidencije članstva Sindikata,
- učestvuje u radnoj skupini za kolektivno pregovaranje,
- priprema i predlaže Upravnom odboru radnopravne akte stručne službe.

Sekretar poslove obavlja profesionalno, a za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Predsjedniku Sindikata.

Stručna služba sindikata

Član 40.

Ukoliko Sindikat ima stručnu službu ona obavlja pravne, administrativno-tehničke, računovodstvene i druge poslove za potrebe izvršavanja zadataka Sindikata i njegovih organa. Odluku o osnivanju stručne službe donosi Upravni odbor.

Opis poslova, opseg materijalnih i drugih prava zaposlenika u stručnim organima utvrđuje se Pravilnikom o radu kojeg donosi Upravni odbor.

Sredstva za financiranje stručne službe Sindikata osiguravaju se finansiskim planom.

Upravni odbor može obavljanje ovih poslova povjeriti drugom organu ili ovlaštenoj osobi, ako ocijeni da je to povoljnije.

O povjeravanju ovih poslova zaključuje se poseban sporazum ili ugovor.

Član 41.

Pored Statuta organi Sindikata donose i druge opće akte i to:

- pravilnike,
- poslovnike,
- odluke.

Originalni primjerci općih akata Sindikata čuvaju se u arhivi Sindikata.

Izbori za organe Samostalnog sindikata kantonalnih državnih službenika i namještenika – u daljem tekstu Sindikat

Član 42.

Izbori za organe Sindikata (Skupštine Sindikata, predsjednika Skupštine Sindikata, Upravnog odbora, predsjednika Sindikata, Nadzorni odbor i Statutarnu komisiju) su tajni uz obvezu predlaganja više kandidata.

Izbori za organe Sindikata pravovaljani su ako je prisutno 2/3 članova biračkog tijela.

U Upravni odbor, Nadzorni odbor i Statutarnu komisiju izabrani su kandidati koji dobiju najveći broj glasova prisutnih članova.

Za predsjednika Sindikata izabran je kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova Skupštine Sindikata.

Ako u prvom krugu ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, održava se drugi krug izbora.

U drugi krug izbora ulaze dva kandidata koja su u prvom krugu dobila najveći broj glasova.

Ako ni u drugom krugu ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, nova izborna Skupština zakazuje se u roku od tri mjeseca.

U slučaju iz stava 7. ovog člana, do izborne Skupštine, dužnost predsjednika Sindikata obavlja dotadašnji predsjednik.

Član 43.

Svi sindikalni organi biraju se na 4 (četiri) godine sa mogućnošću dva mandata ili više reizbora ukoliko su stekli puvjerenje članova.

Izbori u sindikalnim organizacijama obvezno se provode u godini održavanja izborne Skupštine Sindikata, u skladu sa odlukom Upravnog odbora i neovisno od činjenice trajanja mandata.

Član 44.

Opoziv članova organa i dužnosnika u Sindikatu obavlja se na način na koji su birani.

Pravo predlaganja opoziva ima svaki član i organ Sindikata.

O pokretanju postupka opoziva odlučuje organ čiji je član osoba za koju se traži opoziv.

Član 45.

Član organa Sindikata i dužnosnik može dati ostavku, koju je dužan obrazložiti.

Saradnja s drugim sindikatima i međunarodna saradnja

Član 46.

Sindikata saraduje s drugim udruženjima i udruženjima i savezima na višem nivou kako u BiH, tako i u inostranstvu, radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva Sindikata, a na principima sindikalne uzajamnosti i razumijevanja na svim razinama sindikalnog organiziranja i djelovanja.

Sindikata samostalno ili zajedno s drugim udruženjima i udruženjima i savezima na višem nivou utvrđuje i ostvaruje ciljeve Sindikata u međunarodnoj saradnji.

Uspostavljena saradnja ostvaruje se prema interesima Sindikata.

VI - OBLIK I SADRŽAJ PEČATA SINDIKATA

Član 47.

Pečat Sindikata je okruglog oblika promjera 35 mm, a sadrži znak i sjedište Sindikata u sredini i tekst naziva Sindikata: Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika Kantona Sarajevo, ispisan u koncentričnom krugu.

VII - OBLIK I SADRŽAJ ZNAKA SINDIKATA

Član 48.

Znak Sindikata je simbol unije ljudi – otvorena forma, obojen crvenom, zlatnom i plavom bojom.

Član 49.

Zastava Sindikata je bijele boje, veličine 2x1 m.

U sredini zastave nalazi se znak Sindikata ispod kojeg je ispisan naziv: "**SAMOSTALNI SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA KANTONA SARAJEVO, 2015**".

VIII - STICANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM SINDIKATA

Član 50.

Članarina je osnovni izvor prihoda i financiranja djelatnosti Sindikata.

Visina članarine i njezino raspoređivanje utvrđuje se odlukom Upravnog odbora.

Članarina se plaća mjesečno.

Iz sredstava članarine i drugih sredstava, prema odluci Upravnog odbora, osnivaju se odgovarajući sindikalni fondovi.

Financijsko poslovanje Sindikata obavlja se preko vlastitog žiroračuna, u skladu sa pozitivnim propisima i odlukama Upravnog odbora.

Sredstvima i imovinom Sindikata raspolaže se sa dužnom pažnjom i na odgovorani zakonit način u najboljem interesu za Sindikat.

Član 51.

Sindikat je dužan uredno voditi poslovne knjige u skladu sa opće prihvaćenim računovodstvenim primjenama i da finansijske izvještaje priprema u skladu sa relevantnim Zakonima, a Upravni odbor će sve to definisati odgovarajućim Pravilnikom.

Član 52.

Sredstvima raspolaže Upravni odbor na osnovu Finansijskog plana usvojenog na Skupštini Sindikata. Način raspolaganja sredstvima Upravni odbor bliže reguliše odgovarajućim Odlukama i Pravilnicima.

Član 53.

Osim prihoda od članarine Sindikat može ostvarivati prihod i iz drugih izvora, u skladu s posebnim propisima.

IX - NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU SINDIKATA

Član 54.

Upravni odbor donosi na kraju kalendarske godine Izvještaj o radu Sindikata i Finansijski izvještaj i isti podnosi Skupštini na usvajanje.

Izvještaji se smatraju usvojenim kada kada se za njih izjasni najmanje (2/3) prisutnih članova na Skupštini Sindikata. Ukoliko se isti ne usvonji vratit će se Upravnom odboru na doradu i prezentovati će se na prvoj sjednici Skupštine.

X - POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA SINDIKATA

Član 55.

Kada se utvrdi da postije opravdani razlozi, Skupštini Sindikata može se podnijeti zahtjev za donošenje novog Statuta ili izmjene i dopune postojećeg Statuta.

Inicijativu mogu podnijeti:

- 1/3 članova Sindikata,
- Upravni odbor Sindikata

Inicijativa se dostavlja predsjedniku Skupštine koji istu prezentira na prvoj sjednici Skupštine i ako je opravdana, dostavlja Upravnom odboru radi izrade prijedloga Statuta ili prijedloga izmjena i dopuna Statuta.

Član 56.

Utvrđeni prijedlog Upravni odbor dostavlja Skupštini na usvajanje. Prijedlozi su usvojeni ako je za njih glasalo najmanje 2/3 prisutnih članova na Skupštine Sindikata.

XI - UVJETI I NAČIN UČLANJENJA, PRESTANAK ČLANSTVA, KAO I PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOST ČLANOVA SINDIKATA

Članstvo Sindikata

Član 57.

Državni službenici i namještenici, te uposlenici u organima državne službe, pravosudnim institucijama, javnim ustanovama i drugi članovi koji su stekli to pravo ovim Statutom u Kantonu Sarajevo dobrovoljno se učlanjuju u Sindikat i istupaju iz Sindikata.

Član 58.

Članom Sindikata postaje službenik i namještenik te uposlenik u organima državne službe, pravosudnim institucijama, javnim ustanovama i drugi članovi koji su stekli to pravo ovim statutom, koji prihvata Statut Sindikata, potpiše pristupnicu u Sindikalnoj organizaciji i uplati prvu članarinu.

Članu Sindikata izdaje se sindikalna iskaznica koja je vlasništvo Sindikata.

Izuzetno, u slučaju osnivanja sindikalne organizacije, članovima Sindikata smatraju se i osobe koje nisu uplatile sindikalnu članarinu, ali ne duže od 30 dana.

Prava i dužnosti članova

Član 59.

Učlanjenjem u Sindikat, član stiče sljedeća prava:

- na zastupanje pri pregovaranju i sklapanju kolektivnog ugovora,
- na besplatnu pravnu pomoć,
- na pružanje materijalne pomoći (bolest, nesreća na radu, smrt i sl.),
- na zaštitu u štrajku,
- na pravo da bira i da bude biran u organe Sindikata,
- na pravovremene informacije o svim aktivnostima Sindikata u vezi s ostvarivanjem prava iz rada i po osnovu rada,
- na obrazovanje i osposobljavanje za sindikalni rad,
- na kulturne, sportske i druge susrete i druženja članova,
- na nabavljanje robe pod povoljnijim uslovima te
- na ostvarenje drugih prava koja proizlaze iz rada i djelovanja Sindikata.

Član 60.

Član Sindikata je dužan:

- savjesno obavljati službu odnosno savjesno raditi,
- poštovati odredbe Statuta i djelovati u skladu sa zadacima Sindikata
- odgovorno i časno obavljati izborne dužnosti u Sindikatu,
- učestvovati u organiziranim aktivnostima Sindikata (upozorenja, protesti, štrajk),
- čuvati imovinu Sindikata,
- redovno plaćati članarinu,
- učestvovati na sastancima sindikalne organizacije i drugim sindikalnim sastancima,
- razvijati odnose u Sindikatu na načelima ljudskih prava, temeljnih sloboda i radničke solidarnosti te poštovati slobodu privatnosti, ne izražavati stranačku pripadnost i uvjerenje u sindikalnom djelovanju,
- promovisati Sindikat s ciljem povećanja broja članova.

Član 61.

Za vrijeme bolovanja dužeg od 42 dana, čuvanja trudnoće, porodijskog odsustva i u slučaju mirovanja radnog odnosa, član Sindikata oslobođen je od plaćanja članarine, uz ranije podneseni zahtjev predsjedniku Sindikalnog odbora ili Sindikatu.

Prestanak članstva

Član 62.

Članstvo u Sindikatu prestaje:

- istupanjem iz članstva davanjem pisane izjave,
- ne plaćanjem članarine,
- penzionisanjem,
- prestankom službe ili radnog odnosa,
- isključenjem radi djelovanja suprotno Statutu Sindikata i/ili nepoštivanja odluka Upravnog odbora,
- smrću.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, članstvo u Sindikatu se nastavlja i nakon penzionisanja, odnosno prestanka službe ili radnog odnosa, za vrijeme dok je članu potrebna radno-pravna zaštita u odnosu na prestalu službu, odnosno radni odnos.

Član 63.

Istupanje iz članstva ostvaruje se davanjem pisane izjave i vraćanjem iskaznice predsjedniku Sindikalnog odbora u Sindikalnoj organizaciji ili Sindikatu.

Član Sindikata ne može istupiti iz Sindikata dok nije podmirio sve obveze prema Sindikatu. Obavijest o obvezi plaćanja sindikalne članarine, kao i o prekidu obveze plaćanja sindikalne članarine poslodavcu podnosi predsjednik sindikalne organizacije.

Bez pisane obavijesti predsjednika sindikalnog odbora, poslodavac ne smije obustaviti naplatu sindikalne članarine na lični zahtjev člana sindikata.

Član koji je istupio iz članstva Sindikata ne može se vratiti u članstvo prije isteka od jedne godine dana.

Član 64.

Član Sindikata koji krši Statut i druge akte Sindikata ili ne provodi odluke koje su obvezne za sve članove, isključit će se iz članstva u Sindikatu.

Prijedlog za isključenje člana Sindikata donosi sindikalni odbor sindikalne organizacije, predsjednik sindikalne organizacije ukoliko u sindikalnoj organizaciji nije formiran sindikalni odbor.

Odluku o isključenju člana Sindikata donosi Upravni odbor Sindikata.

Isključeni član ima pravo žalbe na odluku o isključenju.

Žalba odlaže isključenje dok o njoj ne odluči Statutarna komisija.

Žalba se podnosi Statutarnoj komisiji u roku od 15 dana od prijema odluke o isključenju.

Statutarna komisija Sindikata odlučit će o žalbi u roku od mjesec dana od podnošenja žalbe.

Odluka Statutarne komisije je konačna.

Član isključen u skladu sa odredbama ovog člana može ponovo pristupiti Sindikatu po isteku roka od 1 godine od dana isključenja iz Sindikata.

Štrajk i druge metode pritiska

Član 65.

Sindikat je spreman sredstvima pritiska štiti i promovisati interese svojih članova i ovlašten je poduzimati štrajk i druge sindikalne akcije u skladu sa odredbama Zakona o radu, Zakona o štrajku i kolektivnog ugovora.

Odluku o pokretanju štrajka i drugih sindikalnih akcija donosi Upravni odbor nakon izvršene konzultacije s predsjednicima sindikalnih odbora u sindikalnim organizacijama.

Izuzetno, ukoliko se radi o pokretanju štrajka i drugih sindikalnih akcija na razini sindikalne organizacije, odluku može donijeti predsjednik Sindikata.

Član 66.

Štrajk i druge sindikalne akcije Sindikat može poduzimati u slučaju kršenja odredaba kolektivnog ugovora nakon neuspjelog postupka mirenja.

Za organizaciju i vođenje štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku iz Zakona o radu i Zakona o štrajku.

Član 67.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka Upravni odbor i učesnici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, a osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

XII - UVJETI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA SINDIKATA;

Član 68.

Odluku o pripajanju, razdvajanju ili transformaciji, donosi Skupština Sindikata (2/3) dvotrećinskom većinom delegata na Skupštini Sindikata.

Sindikat može prestati sa radom:

- ako Sindikat ne postupi po rješenju iz člana 9., stav 3., Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 45/02), pokreće se postupak brisanja iz registra, u skladu sa Zakonom,

- ako Skupština Sindikata (2/3) dvotrećinskom većinom delegata na Skupštini donese Odluku o prestanku rada Sindikata,
- ako protekne više od jedne godine od posljednjeg održavanja Skupštine Sindikata.

XIII - PRAVILA ZA RASPODJELU PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA SINDIKATA

Član 69.

U slučaju prestanka rada Sindikata i njegovog raspuštanja, nakon izmirenja obaveza, Sindikat će odlukom o prestanku rada utvrditi kome pripada, preostala, pokretna i nepokretna imovina Sindikata ili podijeliti registrovanom Sindikatu od javnog interesa koje ima iste ili slične ciljeve u skladu sa članom 46. Zakonom o udruženjima i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine.

XIV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 70.

Tumačenje ovog statuta daje Skupština Sindikata.

Član 71.

Ovaj Statut Sindikata stupa na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta Sindikata, prestaje da važi Statut Sindikata broj: 03-03-05-12547/15 od 18.11.2015. godine i ovaj Statut će se primjenjivati od dana upisa promjena u Registar udruženja, koji se vodi kod nadležnog Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo.

Sarajevo, 09.10.2019. godine